

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете школы  
Протокол № 6 от 02.04.2021г

СОГЛАСОВАНО  
на Совете родителей  
Протокол №4 от 02.04.2021г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о правилах поведения для учащихся МБОУ СОШ с. Завальное

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, положением п.3.4.16 санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, Уставом МБОУ СОШ с.Завальное (далее- школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает нормы поведения учащихся в здании и на территории школы, а также во время любых мероприятий, проводимых школой с учащимися.

Цель правил – создание в школе благоприятной обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

#### 2. Общие правила поведения.

2.1. Учащиеся школы ведут себя примерно, соблюдая морально-этические нормы общественного поведения граждан РФ.

2.2. В стенах образовательного учреждения и вне его обучающиеся ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство. Проявляют уважение к старшим, к учителям и сотрудникам школы, оказывают помощь младшим и тем, кто в ней нуждается.

2.3. В общении друг с другом учащиеся никогда не применяют физическую силу, не употребляют грубых выражений, а в случае неразрешимых ситуаций обращаются к дежурному учителю, классному руководителю или в администрацию школы.

2.4. Учащиеся берегут школьное имущество, аккуратно относятся к своим вещам и вещам своих товарищей.

2.5. Учащиеся должны приходиться в школу не позднее чем за 15 минут до начала занятий в форме установленного образца.

2.7. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами и другими, не относящимися к уроку делами.

2.8. Во время урока учащийся может по необходимости выйти из класса с



разрешения педагога.

2.9. Не допускать пропуски учебных занятий без предъявления медицинской справки или заявления от родителей (законных представителей) об уважительной причине отсутствия в школе учащегося.

### **3. Основные права и обязанности.**

3.1. Ученик имеет право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- получение от педагогов и руководства интересующей информации об учебно-воспитательном процессе;
- получение консультаций от учителей;
- получение разъяснений по поводу полученной оценки;
- отдых между уроками;
- обращение в случае конфликтной ситуации к руководству и органы ученического самоуправления.

3.2. Ученик обязан:

- добросовестно учиться, стремиться к получению наилучших учебных результатов;
- выполнять требования работников школы, относящихся к их компетенции;
- во время перемен обучающиеся подчиняются требованиям дежурных учителей, других сотрудников школы;
- выполнять требования Устава школы, правила внутреннего распорядка, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу школы;
- соблюдать чистоту и порядок в здании школы;
- соблюдать правила пожарной безопасности;

- экономно расходовать электроэнергию и воду.

### 3.3. Обучающимся запрещается:

- без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в учебное время;
- приводить в помещение школы, на ее территорию и на любые мероприятия, проводимые школой, посторонних лиц без разрешения руководства образовательного учреждения;
- курить в помещении школы, на ее территории и на любых мероприятиях, проводимых школой;
- приносить, передавать, использовать в школе оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участникам образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- применять физическую силу для выяснения отношений;
- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и сотрудников школы, имущества школы.

## 4. Поведение на занятиях.

4.1. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия, садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

4.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.

4.3. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

4.4. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4.5 При выходе учителя или другого взрослого из класса учащиеся встают.

## 5. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий.

5.1. До начала урока:

- прибыть к кабинету до звонка;
- после звонка с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.

5.2. Во время перерывов (перемен) учащиеся обязаны:

- навести чистоту и порядок на своём рабочем месте;
- выйти из класса;



- при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны;
- подчиняться требованиям работников школы, дежурным учащимся;
- помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку;
- в случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, шуметь, мешать отдыхать другим;
- курить в здании и на территории школы.

5.4. После окончания занятий:

- получить одежду из раздевалки, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

5.5. Учащиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой;
- соблюдают очередь при покупке пищи;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки, приготовленные в столовой и принесённые с собой, только в столовой;
- убирают за собой столовые принадлежности и посуду после принятия пищи.

## **6. Поощрения.**

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к учащимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

6.2. Процедура применения поощрений:

- объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники при проявлении учащимися активности с положительным результатом;
- награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным

предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательной организации и (или) муниципального образования;

- награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

## **7. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.**

7.1. За нарушение устава, локальных актов образовательной организации к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- меры дисциплинарные взыскания.

7.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

7.3. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий:

- дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов в письменной форме, за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

- дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов;

- применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору того или иного участника образовательных отношений;

- при получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом, комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением;

- до применения меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.



Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;

- в случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания;

- отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации;

- решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;

- образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать комитет по образованию об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

- дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом;

- учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и их применение;

- если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания;

- директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.